

Offre Ref : 411485

EPCI rural (créé par fusion de 3 EPCI) regroupant 52 communes et 8 735 habitants sur un territoire de 80 000 ha (3 cantons) dont le siège est situé 52190 LE MON TSAUGEONNAIS (avec 1 établissement annexe à AUBERIVE), très fortement intégré fiscalement (CIF environ 75%), compétences très complètes, comportant environ 70 salariés et 45 ETP.

Responsable du développement touristique, culturel et services au public du territoire

Date de publication : 08/01/2018

Date limite de candidature : 31/01/2018

Date prévue du recrutement : 01/04/2018

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Salaire indicatif : REMUNERATION STATUTAIRE + REGIME INDEMNITAIRE

Nombre de poste(s) : 1

Grades ou cadres d'emploi : REDACTEUR

MISSIONS

Niveau du diplôme requis : Bac ou équivalent

Descriptif des missions du poste : DEFINITION DE L'EMPLOI

- mettre en oeuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière de développement touristique, culturel et services au public, en organisant et coordonnant les actions administrative et opérationnelle de l'équipe,
- valoriser, coordonner et dynamiser d'une manière attractive les activités touristiques, culturelles et services au public pour le visiteur et l'utilisateur.

MISSIONS ET ACTIVITES

Piloter le service tourisme, culture et services à la population

- analyser et préparer les éléments nécessaires à la prise de décision et à la définition des orientations stratégiques du développement en matière touristique, culturelle et services au public,
- organiser les moyens, coordonner, animer et participer aux différents dispositifs, événements et projets afin de promouvoir le territoire pour les domaines concernés,
- développer et insérer la collectivité dans les réseaux professionnels et partenariats institutionnels tout en mettant en réseau les acteurs du territoire,
- organiser le fonctionnement du service,
- élaborer, suivre le budget du service et rechercher des partenariats techniques et financiers,
- être responsable de la préparation et du suivi des dossiers nécessaires aux activités du service et analyser les réponses des prestataires,
- prendre en compte les aspects juridiques des projets.

Communiquer

- mener et concevoir des actions de communication : presse, public, professionnels
- promouvoir les événements du territoire,
- communiquer avec l'ensemble des canaux d'information matériels et immatériels.

Agent de service au public

- accueillir l'utilisateur et traiter sa demande,
- faire vivre les points d'accueil.

Profil recherché : SAVOIR

- Connaître les politiques publiques et les dispositifs de contractualisation en matière de tourisme ou/et culturel ou/et services au public et en mesurer les enjeux,
- Connaître le fonctionnement des institutions publiques et des réseaux professionnels des domaines concernés,
- Connaître les processus budgétaires,

- Connaître les instances et processus de décision d'une collectivité.

SAVOIR-FAIRE

- Techniques de valorisation du territoire dans les domaines concernés,
- Savoir analyser, préparer, contrôler et rendre compte de son activité et celle de son service,
- Connaître, respecter et faire respecter les procédures administratives des collectivités et plus particulièrement constituer des dossiers de contractualisation et élaborer/suivre un budget,
- Qualités rédactionnelles,
- Techniques d'animation, de réunion et de concertation,
- Techniques et outils d'information, de communication matériels et immatériels,
- Utiliser avec efficacité les logiciels bureautiques et autres.

SAVOIR-ETRE

- Disponibilité et dynamisme,
- Capacité à travailler en autonomie, mode projet et en équipe,
- Organisé et sait en rendre compte,
- Sens de l'écoute, du dialogue et de la synthèse,
- Rigueur et fiabilité,
- Esprit synthétique.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Prauthoy (Le Montsaigeonnais)

Service d'affectation : Animation et vie du territoire

Temps de travail : Tps Complet : 35 heure(s) 0 minute(s)

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : DGS ou DGSA

Fonctions d'encadrement : 1 à 4 agents

Relations (interlocuteurs internes) : - élus, - services.

Relations (interlocuteurs externes) : - partenaires institutionnels et professionnels.

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

Les candidatures (lettre de motivation manuscrite demandée, CV) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de Communes d'Auberive Vingeanne et Montsaigeonnais
17 chemin des Brosses - PRAUTHOY - 52190 LE MONTSAUGEONNAIS

Informations complémentaires : Dossier suivi par Emmanuelle SAVET, responsable du personnel (03.25.87.79.18 - emmanuelle.savet@ccavm.fr)

INFORMATION

Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.