

[← Retour Recherche](#)

Agent d'entretien et de maintenance des bâtiments intercommunaux

Offre n° O052210900392122

Publiée le 02/09/2021

Synthèse de l'offre

Employeur


[Communauté de Communes d'Auberive Vingeanne Montsaigeonnais](#)

17 Chemin des Brosses
52190 PRAUTHOY

Département de travail

Haute-Marne

Secteur du lieu de travail

Langres

Poste à pourvoir le

Dès que possible

Date limite de candidature

02/10/2021

Type d'emploi

Emploi permanent - création d'emploi

Nombre de postes

1

Ouvert aux contractuels

Oui, sans exclure les candidatures de fonctionnaires (Art. 3-3 disposition 3 loi 84-53) [?](#)

Détails de l'offre

Famille de métier	Architecture, bâtiment et logistique > Maintenance des bâtiments tous corps d'état	Grade(s) recherché(s)	Adjoint technique territorial
--------------------------	--	----------------------------------	-------------------------------

Métier(s) Chargé ou chargée de maintenance du patrimoine bâti

Descriptif de l'emploi

- * sous le contrôle du responsable de service, effectue les travaux d'entretien, de maintenance et d'aménagement des bâtiments intercommunaux, ainsi que des abords et extérieurs,
- * assure le diagnostic et le contrôle du matériel, des équipements et installations,
- * participe à la mise en place du matériel et des équipements au sein des bâtiments intercommunaux.

Missions

- * Exécution des travaux d'entretien, de maintenance et d'aménagement des bâtiments intercommunaux :
 - effectue les travaux d'entretien courant (nettoyage, réglage) et de maintenance de premier niveau (dépannage, petits travaux de remise en état, installation ou réalisation simple) : électricité plâtrerie, peinture, carrelage, cloisons, plomberie, chauffage, menuiserie, serrurerie et vitrerie, ...
 - participe aux différentes interventions et aux chantiers selon les besoins du service,
 - effectue les travaux préparatoires aux interventions spécialisées, sollicite si nécessaire l'intervention des entreprises compétentes pour les réparations ou entretiens spécifiques.
- * Exécution des travaux d'entretien et d'aménagement des abords et des extérieurs :
 - réalise les travaux de désherbage, débroussaillage, ramassage des feuilles, taille, balayage, tonte des espaces verts, aux abords des bâtiments et équipements intercommunaux,
 - assure le nettoyage préventif et curatif des évacuations d'eaux usées et d'eaux pluviales,
 - assure les plantations simples et l'entretien des végétaux,
 - assure le déneigement et le salage des accès et des abords,
 - participe aux différentes interventions et aux chantiers selon les besoins du service.
- * Diagnostic et contrôle du matériel, des équipements et des installations :
 - procède à l'entretien du matériel et des outils utilisés, s'assure de l'approvisionnement en produits et matériaux,
 - vérifie la conformité des installations au regard des prescriptions techniques et des règles de sécurité, assure le suivi et l'accompagnement

des visites périodiques d'extincteurs, électricité, jeux, ...

- suit les interventions des entreprises ayant conclu un contrat d'entretien avec la collectivité (chauffage, ascenseurs, extincteurs, etc...),
- diagnostique les dysfonctionnements des matériels, détecte les anomalies des équipements et les risques d'accidents conformément aux normes en vigueur, propose et met en œuvre la réponse technique appropriée,
- intervient en cas d'urgence et alerte les services compétents,
- veille à ce que le registre de sécurité soit complété par les entreprises, rend compte des situations et consigne les incidents dans un cahier d'incident, propose des solutions adaptées,
- met en œuvre les prescriptions formulées par la commission de sécurité et les différents organismes de contrôle.

* Installation, stockage et suivi du matériel et des équipements :

- prépare, effectue la manutention et installe le matériel en cas de besoin,
- gère les stocks (quantité/qualité) de produits et matériels présents dans les équipements.

* Missions annexes :

- supplée les agents des services Voirie et Bâtiments en cas de surcroît d'activité,
- participe aux réunions de travail et réunions de service internes.

Profils recherchés

Permis B
Habitations électriques

Temps de travail Complet, 35h00 hebdomadaire

Contact

Téléphone collectivité	03 25 87 31 04
Adresse e-mail	magalie.delamotte@ccavm.fr
Informations complémentaires	Jury de recrutement envisagé en semaine 39

Travailleurs handicapés

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.